

Schema de Granturi: Planul Național de Redresare și Reziliență

Beneficiar: Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”, Cluj-Napoca

Titlul proiectului: “Școala Stării de Bine: Învățăm să aparținem”
PNRR/2024/C15/MEDU/18/Granturi pentru unitățile de învățământ pilot,

Cod PNRR: ePNRR:44

Contract de finanțare nr. 14135/10.12.2024

INVITATIE DE PARTICIPARE

Nr. 29 din data 09.02.2026

Achiziția de Servicii de activități de sprijin educațional folosind personal, metode și spații diferite, de învățare pentru promovarea excelenței din cadrul proiectului „Stare de bine: Invatam sa aparținem”

80410000-1 - Servicii școlare diverse

Stimată doamnă/ Stimate domnule,

LICEUL TEORETIC „ONISIFOR GHIBU” implementează, în calitate de beneficiar, proiectul *Școala Stării de Bine: Învățăm să aparținem*, cod proiect e-PNRR:44, contract de finanțare nr.14135/10.12.2024, în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

I. Activitățile proiectului sunt următoarele

1. Desfășurarea Diagnozei Organizaționale a Stării de Bine

Obiectiv: Evaluarea stării actuale a bunăstării în școlile membre pentru a identifica problemele specifice și potențialele soluții;

Activitate: Realizarea unui sondaj și a unor interviuri cu elevii, profesorii și părinții pentru a evalua nivelul inițial de stare de bine;

2. Formarea Cadrelor Didactice prin Cursul „Starea de Bine a Profesorului: O Călătorie Conștientă”

Obiectiv: Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în gestionarea stresului și promovarea stării de bine;

Activitate: Organizarea unui curs de formare pentru profesori care abordează tehnici de gestionare a stresului și promovarea bunăstării emoționale;

3. Formarea Părinților prin Cursul „Starea de Bine a Părintelui”

Obiectiv: Creșterea conștientizării părinților privind rolul lor în susținerea stării de bine a copiilor și comunicarea eficientă cu cadrele didactice;

Activitate: Desfășurarea unui curs pentru părinți pe teme de sănătate mintală, comunicare eficientă și sprijin pentru copii;

4. Formarea Profesorilor și Elevilor în Dezvoltarea de Proiecte de Stare de Bine în Școli;

Obiectiv: Dobândirea de cunoștințe și aprofundarea conceptelor de către profesori și elevi pentru a dezvolta și implementa proiecte de promovare a stării de bine în școli;

Activitate: Workshop-uri și sesiuni de formare pentru cadrele didactice și elevi pe dezvoltarea și gestionarea proiectelor de stare de bine;

5. Dezvoltarea Clubului Stării de Bine în Școli

Obiectiv: Crearea unui cadru structurat pentru organizarea și desfășurarea activităților de stare de bine;

Activitate: Stabilirea Clubului Stării de Bine, definirea rolurilor și responsabilităților, planificarea activităților;

6. Administrarea Clubului Stării de Bine și Sinergia între Cluburile Existente

Obiectiv: Asigurarea funcționării eficiente a Clubului Stării de Bine și promovarea colaborării între cluburi;

Activitate: Supravegherea activităților clubului, facilitarea schimbului de experiență între cluburile școlilor partenere;

7. Implementarea Proiectului „Săptămâna Sănătății Emoționale” –

Activități educaționale non-formale de stare de bine pentru elevi

Obiectiv: Oferirea de oportunități pentru elevi de a dezvolta abilități socio-emoționale și a explora tehnici de gestionare a emoțiilor;

Activitate: Organizarea de activități educaționale non-formale de stare de bine pentru elevi, incluzând activități de dezvoltare emoțională și social

8. Organizarea activităților educative non-formale pentru starea de bine a elevilor

Obiectiv: Diversificarea experiențelor educaționale prin activități externe care promovează starea de bine și apartenența;

Activitate: Planificarea și desfășurarea activităților educative non-formale pentru elevi, focusate pe activități de dezvoltare personală și de grup

9. Organizarea Evenimentului Școlar „Festivalul Stării de Bine”

Obiectiv: Crearea unei platforme pentru schimbul de bune practici și promovarea importanței stării de bine în școli;

Activitate: Planificarea și desfășurarea festivalului, incluzând prezentări, ateliere și sesiuni de feedback;

Locație: În fiecare unitate școlară sau într-un loc desemnat

10. Evaluare finală a eficienței Programului „Școala Stării de bine: Învățăm să aparținem

Obiectiv: Evaluarea impactului general al programului asupra elevilor, cadrelor didactice și părinților, măsurând succesul intervențiilor și identificând oportunitățile de îmbunătățire;

Activitate: Realizarea unei evaluări cuprinzătoare prin colectarea și analiza feedback-ului de la elevi, profesori și părinți, pentru a evalua îmbunătățirea stării de bine, satisfacția participanților și eficacitatea programului;

II. Context și obiectivele achiziției

Beneficiarul derulează activități în cadrul proiectului „Stare de bine: Învățăm să aparținem”, iar prezenta achiziție are ca scop contractarea de **servicii de activități de sprijin educațional** realizate în afara școlii, pentru promovarea stării de bine a elevilor.

Obiective urmărite:

- dobândirea de cunoștințe și aprofundarea conceptelor de către profesori și elevi, în vederea dezvoltării și implementării unor proiecte de promovare a stării de bine în școli;
- oferirea de oportunități pentru elevi de a dezvolta abilități socio-emoționale și de a explora tehnici de gestionare a emoțiilor.

Activitate: organizarea de activități educaționale non-formale de stare de bine pentru elevi, incluzând activități de dezvoltare emoțională și socială.

Locație: spații din afara școlii, adecvate activităților non-formale.

Resurse necesare: organizatori/ facilitatori și materiale pentru activități.

Corelare cu obiectivele: dezvoltarea abilităților socio-emoționale ale elevilor într-un cadru educațional sigur, cu respectarea principiilor egalității de șanse și non-discriminării.

De asemenea, se solicită **servicii școlare diverse** (ex.: cazare, catering, închiriere sală, transport participanți de la locația Beneficiarului la locația evenimentelor), necesare pentru desfășurarea activităților prevăzute în proiect, în cadrul organizării a **2 evenimente tip „Servicii școlare diverse”**.

III. Buget

Cheltuielile aferente achiziției de **Servicii școlare diverse** pentru elevii participanți sunt prevăzute în bugetul proiectului – **Anexa 1 la Contractul de finanțare**, capitol bugetar **B.1**.

IV. Cerințe minime privind serviciile solicitate

Vă rugăm să transmiteți oferta de preț pentru următoarele servicii:

1. Închiriere sală de pentru derularea activitatilor școlare cu capacitate de peste 50 de persoane.

2. Dotări obligatorii: internet, sistem de proiecție, flipchart, markere, sistem de sonorizare.

Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului o sală adecvată desfășurării activităților educaționale non-formale, cu o **capacitate de minimum 50 de participanți**, care să permită organizarea activităților în condiții de siguranță și confort. Sala trebuie să fie **curată, bine iluminată, ventilată/încălzită corespunzător**, să dispună de **spațiu suficient pentru lucru în plen și pe grupe**, precum și de **mobilier funcțional** (scaune și mese suficiente pentru participanți, configurabile în funcție de activități – tip clasă/U-shape/grupe). Locația trebuie să permită acces facil pentru grupuri și să asigure desfășurarea activităților fără perturbări (zgomot excesiv, întreruperi).

Dotări obligatorii ale sălii

Sala pusă la dispoziție va include, în mod obligatoriu, următoarele dotări și servicii:

Internet (Wi-Fi) funcțional, cu acoperire în sala de activități, adecvat pentru prezentări/activități interactive;

Sistem de proiecție (videoproiector și ecran/TV de dimensiune adecvată), compatibil cu laptop (HDMI/alte conexiuni), cu posibilitatea de proiectare clară în condiții de lumină ambientală;

Flipchart cu hârtie și **markere** (minimum 4 culori), suficiente pentru activități pe durata evenimentului;

Sistem de sonorizare (boxe) adecvat dimensiunii sălii, care să asigure audiere clară; la nevoie, posibilitatea conectării la laptop/telefon (cabluri sau Bluetooth).

Asistență tehnică: Prestatorul va asigura **suport tehnic** pentru verificarea și punerea în funcțiune a echipamentelor (internet, proiecție, sonorizare) **înainte de începerea activităților**, precum și **intervenție promptă** pe durata evenimentului în cazul apariției unor defecțiuni/întreruperi, astfel încât desfășurarea activităților să nu fie afectată. De asemenea, prestatorul va pune la dispoziție **accesoriile necesare conectării** (cabluri/adaptoare uzuale – ex. HDMI) și va permite testarea prezentărilor cu minimum 30 de minute înainte de start.

3. Servicii de masă/catering pentru grup țintă de 50 de elevi/eveniment, care să includă:

- mic dejun;
- prânz (supă + fel principal + desert);
- gustări între activități;
- fructe proaspete;
- apă plată, apă minerală, ceai.

Prestatorul va asigura servicii complete de masă (catering/restaurant) pentru **minimum 50 de elevi** la fiecare eveniment, în condiții de siguranță alimentară și igienă, cu respectarea cerințelor pentru activități educaționale. Serviciile vor include prepararea, servirea și debarasarea, precum și asigurarea consumabilelor (tacâmuri, farfurii, pahare, șervețele), după caz.

Pachetul minim solicitat include:

- **Mic dejun** (porționat, adecvat vârstei elevilor), cu opțiuni echilibrate nutritiv;
- **Prânz** compus din:
 - **supă/ciorbă**;
 - **fel principal** (cu garnitură și salată, după caz);
 - **desert**;
- **Gustări între activități**, porționate individual (ex. produse de patiserie ușoară/batoane/covrigei/sandvișuri simple, în funcție de meniu);
- **Fructe proaspete** (minimum 1 porție/elev);
- **Băuturi pe toată durata evenimentului:**
 - apă plată și apă minerală (asigurate suficient pentru întreg grupul);
 - ceai (la termos/servire în locație).

Cerințe de organizare și calitate:

- Meniurile vor fi **adaptate elevilor** (fără preparate foarte picante/grele) și vor asigura o alimentație echilibrată pe durata zilei.

- Prestatorul va putea oferi, la cerere, **alternative pentru regimuri alimentare speciale** (ex.: vegetarian, alergii/intoleranțe), pe baza unei liste transmise de Beneficiar înainte de eveniment.
- Servirea mesei se va realiza în intervalele stabilite în program, astfel încât să nu afecteze desfășurarea activităților, iar spațiul de servire va fi adecvat (mese/scaune, curățenie, debarasare).
- Prestatorul va respecta normele aplicabile de **igienă și siguranță alimentară** și va asigura personal de servire suficient pentru un flux rapid (evitarea aglomerației și a timpilor mari de așteptare).

4. **Activități indoor și outdoor** pentru dezvoltarea coordonării, răbdării, încrederii în sine și autocontrolului.

Prestatorul va organiza și facilita activități non-formale, desfășurate atât în interior, cât și în exterior (în funcție de condițiile meteo), care să urmărească dezvoltarea competențelor socio-emoționale și a comportamentelor de cooperare. Activitățile vor fi adaptate vârstei elevilor și vor include exerciții de lucru în echipă, jocuri de coordonare și colaborare, sarcini pe grupe și provocări practice care încurajează perseverența, gestionarea impulsurilor și creșterea încrederii în sine.

Deasemenea, toate activitățile care se vor desfășura indoor și outdoor sunt în conformitate cu programele educaționale propuse și realizate de experții educaționali din echipa de implementare a proiectului. Activitățile indoor și outdoor vor fi realizate concomitent și vor presupune atât relaxare, cât și învățare "prin relaxare."

Prestatorul va asigura materialele necesare și va aplica reguli clare de siguranță și participare.

Metodologie: activități pe echipe, exerciții de cooperare, jocuri de rol/situații, provocări cu reguli clare (accent pe autocontrol și feedback).

Prestatorul va include cel puțin o activitate outdoor/indoor de tip atelier de mișcare conștientă / parcurs de coordonare / team building cooperativ, cu durată de aproximativ 60 minute, orientată pe dezvoltarea coordonării, răbdării, încrederii în sine și autocontrolului, adaptată vârstei elevilor și desfășurată într-un cadru incluziv (fără eliminare)

- i. **Atelier de mișcare conștientă și postură (yoga/streching pentru elevi) – 45–60 min**
 - Exerciții simple, adaptate vârstei, pentru coordonare, echilibru, control corporal și respirație.
 - Accent pe progres personal, nu pe performanță; include mini-tehnici de reglare emoțională (respirație, pauză, ancorare).
- ii. **Parcurs de echilibru și coordonare + „provocări de răbdare” – 60 min**
 - Mini-stații cu exerciții ușoare: mers pe linie/bandă, transport obiecte, coordonare mână–ochi (aruncări la țintă), puzzle rapid de echipă.
 - Se lucrează „încerc din nou”, toleranța la frustrare și autocontrolul.
- iii. **Atelier de „team building” cooperativ (fără eliminare) – 60 min**
 - Jocuri de cooperare: „podul din resurse limitate”, „turnul stabil”, „misiunea de echipă”.
 - Obiective: comunicare, încredere în sine, roluri rotative, respectarea regulilor și reglarea emoțiilor în echipă.
- iv. **Atelier „Mindfulness în mișcare” (walking mindfulness + jocuri de atenție) – 45–60 min**
 - Plimbare scurtă ghidată + exerciții de observare (sunete, texturi, ritm) și „pauza STOP” (Stop–Trage aer–Observă–Pomește).

- Foarte potrivit pentru calm, atenție, autocontrol.
- v. **Atelier de jocuri de coordonare și fair-play (frisbee la țintă / bocce / mini-ștafete) – 60 min**
 - Activități cu reguli clare și accent pe colaborare și respect, nu pe competiție.
 - Dezvoltă coordonarea, răbdarea și încrederea prin reușite mici și feedback pozitiv.

5. Activități de relaxare mentală, inducerea stării de calm și echilibru.

Prestatorul va include în program sesiuni structurate de relaxare și reglare emoțională, cu scopul reducerii stresului și îmbunătățirii concentrării. Acestea pot cuprinde exerciții ghidate de respirație, mindfulness, tehnici de relaxare musculară, exerciții de atenție și ancorare, pauze active și momente de reflecție. Activitățile vor fi realizate într-un cadru sigur și confortabil, cu o durată adecvată, astfel încât elevii să poată exersa autocontrolul și echilibrul emoțional.

Sesiuni ghidate de reglare emoțională (respirație, mindfulness, relaxare musculară, ancorare, pauze active).

Cadru sigur: limbaj adecvat vârstei, fără presiune de participare (ex.: „poți observa”, „poți alege să stai”).

Instrumente concrete: elevii să plece cu **2–3 tehnici simple** pe care le pot folosi la școală (ex.: respirație 4-4, scanare corporală scurtă, „pauza de 1 minut”).

Activități de relaxare mentală (calm, echilibru) – exemple

i. Respirație ghidată (4-4-4-4)

- Scurt exercițiu de 3–5 minute, repetabil la școală înainte de teste.
- Ajută reglarea emoțiilor și reducerea agitației.

ii. Scanare corporală / relaxare musculară progresivă

- Elevii învață să tensioneze/relaxeze pe rând grupe musculare (mâini, umeri, maxilar).
- Util pentru calm și conștientizarea semnelor de stres.

iii. Tehnica de ancorare 5-4-3-2-1 (mindfulness)

- Identifică 5 lucruri văzute, 4 atinse, 3 auzite, 2 mirosite, 1 gustat.
- Excelentă pentru anxietate și revenire în „aici și acum”.

iv. Vizualizare ghidată „locul sigur”

- Poveste scurtă ghidată (2–6 minute) + desen/descriere după.
- Induce calm și oferă un instrument de auto-liniștire.

6. Plimbări ghidate în natură și momente interactive pentru stimularea curiozității și imaginației.

Prestatorul va asigura plimbări ghidate în natură (trasee ușoare, accesibile grupului), însoțite de activități interactive care stimulează curiozitatea, observarea, creativitatea și conexiunea cu mediul. Pe parcursul plimbărilor se vor integra jocuri de explorare, mini-provocări educative, exerciții de atenție la detalii, sarcini creative și discuții ghidate. Prestatorul va asigura supravegherea și respectarea măsurilor de siguranță (briefing înainte de traseu, reguli de deplasare, adaptarea traseului la vreme și la nivelul grupului).

Traseu accesibil (nivel ușor), cu durată și distanță adaptate elevilor; opțiune de plan B în caz de vreme nefavorabilă.

Activități integrate: exerciții de observare, provocări creative (ex.: „vânătoare de detalii”, „povești din natură”), sarcini în echipă care stimulează comunicarea și imaginația.

Componentă emoțională: momente scurte de reflecție („ce am observat/ce am simțit/ce iau cu mine”), fără expunere forțată.

Siguranță: reguli de deplasare, puncte de întâlnire, supraveghere; hidratare.

Plimbări ghidate în natură + momente interactive (curiozitate, imaginație) – exemple

i. „Vânătoare de comori” în natură

- Liste cu elemente de găsit/observat (texturi, forme, culori, urme, frunze).
- Stimulează curiozitatea, observarea și lucrul în echipă.

ii. „Harta sunetelor”

- Pe traseu, elevii se opresc și notează/desenează ce sunete aud și de unde vin.
- Crește atenția, calmul și conexiunea cu mediul.

iii. „Povestea obiectului găsit”

- Fiecare echipă alege un obiect natural (frunză, piatră) și inventează o poveste/legendă scurtă.
- Antrenează imaginația, exprimarea emoțiilor și cooperarea.

iv. Artă din natură (mandale/colaje temporare)

- Compoziții din elemente naturale, fără a distruge vegetația (doar elemente căzute).
- Încurajează creativitatea și starea de liniște.

7. Jocuri interactive cu personalul locației pentru menținerea unei atmosfere plăcute și a unei dinamici pozitive a grupului.

Prestatorul va organiza jocuri și momente de animație/energizare, susținute de personalul locației (facilitatori/animatori), menite să creeze o atmosferă prietenoasă și să mențină implicarea elevilor pe parcursul zilei. Activitățile vor include energizare, jocuri de cunoaștere, cooperare și comunicare, activități de grup pentru consolidarea relațiilor și gestionarea conflictelor, precum și momente de tranziție între sesiuni (pentru menținerea atenției și a unei dinamici pozitive). Prestatorul va adapta intensitatea jocurilor la nivelul de energie al grupului și va asigura respectarea principiilor de egalitate, incluziune și non-discriminare.

Rol clar al experților : vor participa activ și vor supraveghea buna desfășurare a tuturor activităților

Reguli de climat: limbaj pozitiv, fără etichetări, fără „glume” discriminatorii; promovarea respectului și participării echitabile.

Mecanisme de implicare: rotația rolurilor în echipă, încurajarea elevilor mai retrași, gestionarea conflictelor prin tehnici non-violente.

Adaptare: jocurile să fie ajustate la nivelul de energie și la diversitatea grupului (inclusiv elevi timizi/introvertiți).

Jocuri interactive cu personalul locației (atmosferă plăcută, dinamică pozitivă) – exemple

i. Bingo de cunoaștere

- Fiecare primește o grilă cu afirmații („are un hobby creativ”, „îi place sportul”) și găsește colegi potriviți.
- Creează rapid conexiuni, reduce tensiunea, include pe toată lumea.

ii. „Schimbă locul dacă...”

- Facilitatorul spune afirmații neutre („dacă îți place muzica”, „dacă îți place natura”).
- Mișcare, râsete, bun pentru tranziții între activități.

iii. „Povestea în cerc”

- Fiecare adaugă o propoziție la o poveste comună, cu reguli de respect (nu ironizăm, nu corectăm agresiv).
- Încurajează exprimarea, ascultarea și dinamica pozitivă.

iv. „Complimentul anonimizat”

- Elevii scriu pe bilețele aprecieri pozitive (fără sarcasm), facilitatorul le citește aleator.
- Crește climatul de siguranță emoțională și respect.

8. Servicii de transport pentru grupul țintă format din **100 de elevi** și experții educaționali implicați, astfel:

- **21.02.2026** – transport pentru un grup de **50 elevi**;
- **28.02.2026** – transport pentru un grup de **50 elevi**;

(transport de la locația Beneficiarului la locația evenimentului și retur).

Prestatorul asigură transportul participanților din Orașul Cluj-Napoca sediul liceului la locurile de desfășurare a activităților și retur.

Transportul participanților se va efectua cu microbuz/autocar cu o capacitate adecvată numărului de participant.

9. Servicii foto pe durata evenimentului.

Prestatorul va asigura servicii de fotografiere pentru **fiecare eveniment**, în scopul documentării activităților și realizării materialelor de comunicare/raportare ale proiectului, după cum urmează:

a) Acoperire eveniment

- Asigurarea prezenței a **minimum 1 fotograf** pe durata evenimentului (indoor și outdoor), conform programului stabilit de Beneficiar.
- Realizarea de fotografii tip reportaj (dinamică de grup, ateliere, activități în aer liber, momente interactive), precum și cadre de atmosferă.
- Realizarea de **fotografii de grup** și fotografii cu elemente relevante (sală, materiale, activități, detalii).

b) Livrabile minime

- Predarea unui set de **minimum 150 fotografii/eveniment** (număr orientativ; poate fi ajustat în funcție de durata evenimentului), în format digital.
- Un set selectat **„Best of” (min. 20 fotografii/eveniment)** pentru comunicare (ex.: postări, rapoarte, prezentări).

c) Editare și calitate

- Editare de bază inclusă: selecție, corecții de lumină/contrast/culoare, decupare și îndreptare, eliminarea imperfecțiunilor minore.

- Fotografii livrate **fără watermark** și fără restricții tehnice la utilizare.
 - Format livrare: **JPG**, calitate înaltă (rezoluție adecvată pentru print și utilizare online). La cerere, se pot furniza și variante optimizate pentru web.
- d) **Termen și modalitate de livrare**
- Livrarea materialelor în maximum **5 zile lucrătoare** de la data evenimentului (sau alt termen stabilit în ofertă).
 - Livrarea se va face prin link de transfer / platformă de stocare / suport electronic, cu acces asigurat Beneficiarului.
- e) **Drepturi de utilizare**
- Prestatorul acordă Beneficiarului **drept de utilizare neexclusiv, nelimitat în timp și teritoriu** pentru fotografiile livrate, în scopuri de informare/publicitate/raportare aferente proiectului (site, social media, rapoarte, materiale promoționale, prezentări).
 - Fotografii nu vor fi utilizate de Prestator în scopuri proprii (portofoliu etc.) fără acordul scris al Beneficiarului.
- f) **Confidențialitate și protecția datelor**
- Prestatorul va respecta prevederile privind **confidențialitatea și GDPR**, inclusiv regulile/consimțămintele pentru fotografierea minorilor, conform instrucțiunilor Beneficiarului.

V. Calendar evenimente:

- 21.02.2026 – eveniment pentru grupul 1 (50 elevi)
- 28.02.2026 – eveniment pentru grupul 2 (50 elevi)

VI. Solicitare ofertă

În acest sens, **sunteți invitați să transmiteți oferta dumneavoastră de preț** pentru prestarea serviciilor menționate mai sus, în cadrul proiectului „Stare de bine: Învățăm să aparținem”, în vederea asigurării stării de bine a elevilor prin sănătate fizică, mentală și reglare emoțională.

Oferta va include, după caz: descrierea serviciilor, prețuri unitare și totale, condiții de livrare/prestare, și orice alte informații relevante.

Valoarea estimată a achiziției este de: **68.000 lei fără TVA.**

Centralizator financiar – defalcare pe componente (fără TVA)

Activitati scolare educative: 1 – 21.02.2026 (grup 50 elevi)

Nr. crt.	Componentă	U.M.	Cant.	Preț unitar (lei, fără TVA)	Valoare (lei, fără TVA)
1	Închiriere sală (>50 persoane)	eveniment	1		
2	Dotări + asistență tehnică (internet, proiecție, flipchart, sonorizare)	eveniment	1		
3	Catering (mic dejun + prânz complet + gustări + fructe + apă/ceai)	pachet/elev	50		
4	Activități indoor/outdoor (facilitare + materiale)	eveniment	1		
5	Activități relaxare mentală (sesiune ghidată)	eveniment	1		
6	Plimbare ghidată în natură + momente interactive	eveniment	1		
7	Jocuri interactive / animație (personal locație)	eveniment	1		
8	Zonă de jocuri variate (materiale + facilitare)	eveniment	1		
9	Transport tur–retur (autocar/microbuz, taxe incluse)	cursă/eveniment	1		
10	Servicii foto (min. livrabile conform cerinței)	eveniment	1		
	TOTAL Activitati scolare educative 1 (fără TVA)				_____

Activitati scolare educative 2 – 28.02.2026 (grup 50 elevi)

Nr. crt.	Componentă	U.M.	Cant.	Preț unitar (lei, fără TVA)	Valoare (lei, fără TVA)
1	Închiriere sală (>50 persoane)	eveniment	1		
2	Dotări + asistență tehnică (internet, proiecție, flipchart, sonorizare)	eveniment	1		
3	Catering (mic dejun + prânz complet + gustări + fructe + apă/ceai)	pachet/elev	50		
4	Activități indoor/outdoor (facilitare + materiale)	eveniment	1		
5	Activități relaxare mentală (sesiune ghidată)	eveniment	1		
6	Plimbare ghidată în natură + momente interactive	eveniment	1		
7	Jocuri interactive / animație (personal locație)	eveniment	1		
8	Zonă de jocuri variate (materiale + facilitare)	eveniment	1		
9	Transport tur–retur (autocar/microbuz, taxe incluse)	cursă/eveniment	1		
10	Servicii foto (min. livrabile conform cerinței)	eveniment	1		
11	Alte costuri (dacă există) – detalieri:				
	TOTAL Activitati scolare educative 2 (fără TVA)				_____

Documente minime solicitate:

- Oferta tehnica cu descrierea serviciilor acordate
- Ofertă financiară
- Copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul, domeniul de activitate
- Declarația pe propria răspundere privind deținerea tuturor autorizațiilor legale.
- Declarație privind dubla finanțare
- Declarație DNSH
- Declarație privind evitarea conflictului de interese
- Extras ONRC privind beneficiarul real al ofertantului
- Vă informăm asupra:
 - (i) obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor/contractanților din cadrul PNRR și, totodată, asupra
 - (ii) obligației dvs. de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor alocate din PNRR, înaintea semnării contractului de achiziție. În acest din urmă caz, se va semna, în mod obligatoriu, înaintea semnării contractului de achiziție, o declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii). Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractanților.

Documentele vor fi depuse în conformitate cu termenii și condițiile precizate și vor fi trimise la:

Adresa: Cluj-Napoca, str.Alexandru Vlahuță, nr.12-14

Telefon: 0264-580615

E-mail: secretariat@liceul-onisifor-ghibu.ro

Persoană de contact: Bogdan Mihaela

Se acceptă oferte transmise în original sau prin e-mail.

Ofertantul va prezenta prețurile defalcate astfel:

- **preț/eveniment** pentru data de **21.02.2026** (grup 50 elevi), cu detalierea principalelor componente (sală + dotări, catering, activități, transport, foto etc.);
- **preț/eveniment** pentru data de **28.02.2026** (grup 50 elevi), în aceleași condiții;
- **preț total** pentru prestarea serviciilor aferente **ambelor evenimente (21.02.2026 și 28.02.2026)**

Prețul total oferat trebuie să includă tot ceea ce este necesar pentru prestarea integrală a serviciilor solicitate, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar, respectiv toate cheltuielile directe și indirecte, inclusiv, dar fără a se limita la:

- închirierea sălii și utilizarea spațiilor necesare;
- dotările obligatorii (internet, proiecție, flipchart, markere, sonorizare) și asistența tehnică;
- organizarea și facilitarea activităților indoor/outdoor, inclusiv materialele/consumabilele și personalul (organizatori/facilitatori/ghizi/animatori);
- servicii de masă/catering (mic dejun, prânz complet, gustări, fructe, apă plată/minerală, ceai), inclusiv servire și consumabile;
- transportul participanților (tur-retur), inclusiv carburant, taxe de drum/parcări și orice alte costuri aferente;
- servicii foto (fotografiere, selecție/editare, predare materiale);
- orice taxe, comisioane, costuri logistice și administrative aferente (inclusiv TVA, dacă este aplicabil – ofertantul va preciza clar dacă prețul este cu sau fără TVA).

Orice cost omis în ofertă, dar necesar realizării complete a serviciilor, se consideră inclus în prețul total oferat."

Plata se va efectua în lei, prin transfer bancar, în termen de maximum 60 de zile de la data recepției serviciilor, pe baza facturii emise de Prestator și a procesului-verbal de recepție, cu condiția încasării prealabile a sumelor aferente de la MEC.

Doar ofertele depuse de ofertanți eligibili, care demonstrează îndeplinirea cerințelor de calificare și a specificațiilor tehnice, vor fi admise la evaluare. Evaluarea se va realiza prin compararea prețurilor, iar contractul va fi atribuit ofertantului care îndeplinește integral cerințele solicitate și prezintă **cel mai mic preț total evaluat, fără TVA.**

Vă rugăm să transmiteți oferta dumneavoastră prin depunere directă la adresa menționată mai sus sau prin e-mail, **cel târziu până la data de 18.02.2026, ora 10:00.**

Orice potențial ofertant poate solicita clarificări privind prezenta cerere de ofertă **până cel târziu cu 2 zile înainte de termenul-limită de depunere a ofertelor**, prin transmitere directă la adresa menționată mai sus sau prin e-mail/fax a solicitării de clarificări.

Oferta trebuie să fie valabilă **5 zile calendaristice** de la data-limită de depunere a ofertelor.

Achiziția se va realiza prin **SEAP**, în cadrul procedurii de **achiziție directă**. Vor fi evaluate doar ofertele depuse de ofertanți eligibili, care îndeplinesc cerințele de calificare și specificațiile tehnice. Contractul se va atribui ofertantului care îndeplinește integral cerințele solicitate și prezintă **cel mai mic preț total evaluat (fără TVA).**

Ofertantul clasat pe primul loc va fi **notificat** de către Beneficiar și va avea obligația de a **încărca/posta oferta în Catalogul electronic SEAP**, în vederea finalizării achiziției directe.

Manager Proiect,

Bereș Monica

