



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Schema de Granturi: "Granturi pentru unitățile de învățământ pilot"

Beneficiar: Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”

Cluj-Napoca, jud. Cluj, str. Alexandru Vlahuta, nr.12-14

Titlul proiectului: Proiectul-pilot "Școala Stării de Bine: Învățăm să aparținem"

Contract de finanțare nr. 14135/10.12.2024

Cod proiect: e- PNRR:44

INVITAȚIE DE PARTICIPARE / CERERE DE OFERTĂ

nr. 155 din data 21.04.2026

Achiziția serviciilor de organizare seminar cu tema „Starea de bine a profesorului: o ascensiune programată”

LICEUL TEORETIC „ONISIFOR GHIBU”, în calitate de beneficiar al proiectului „Școala Stării de Bine: Învățăm să aparținem”, cod proiect ePNRR:44, contract de finanțare nr. 14135/10.12.2024, implementat în cadrul Schemei de Granturi finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), intenționează să utilizeze o parte din fondurile alocate pentru achiziția serviciilor de organizare seminar, pentru care a fost emisă prezenta invitație de participare / cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să transmiteți oferta dumneavoastră de preț pentru **servicii de organizare seminar cu tema „Starea de bine a profesorului: o ascensiune programată”**, în cadrul proiectului „Școala Stării de Bine: Învățăm să aparținem”. Tema și denumirea serviciului sunt în concordanță cu oferta de servicii transmisă pentru organizarea seminarului.

1. Obiectul achiziției

Obiectul achiziției îl reprezintă contractarea de **servicii complete de organizare și desfășurare a unui seminar de instruire** dedicat personalului implicat în implementarea activităților educaționale din cadrul proiectului, având ca temă „Starea de bine a profesorului: o ascensiune programată”.

Seminarul va fi organizat în perioada **07.05.2026 – 10.05.2026**, într-o locație adecvată desfășurării activităților de formare,

Serviciile solicitate trebuie să includă, în mod integrat, punerea la dispoziție a spațiilor necesare activităților, servicii de cazare și masă pentru participanți, facilitățile logistice și tehnice aferente, precum și condițiile pentru desfășurarea unor activități indoor și outdoor, în condiții de siguranță, calitate și confort. Aceste componente se regăsesc în structura ofertei tehnico-economice din documentul de referință.

2. Scopul seminarului

Scopul seminarului este susținerea stării de bine a cadrelor didactice și consolidarea capacității acestora de a crea un climat educațional pozitiv, incluziv și favorabil învățării, prin activități de reflecție, dezvoltare personală și profesională, comunicare, colaborare și aplicare practică.

Seminarul urmărește sprijinirea profesorilor în dezvoltarea unor competențe și resurse utile pentru menținerea echilibrului personal și profesional, pentru prevenirea suprasolicitării și pentru întărirea sentimentului de apartenență și coeziune în comunitatea școlară. Acest scop este coerent cu obiectivul proiectului „Școala Stării de Bine: Învățăm să aparținem” și cu tema seminarului menționată în ofertă.

3. Tematica seminarului

Seminarul va avea o abordare integrată, teoretico-aplicativă, și va include, fără a se limita la acestea, următoarele teme:

3.1. Starea de bine a profesorului în mediul educațional

Abordarea conceptului de stare de bine din perspectivă personală și profesională, înțelegerea rolului acesteia în activitatea didactică și evidențierea impactului pe care echilibrul profesorului îl are asupra relației cu elevii, colegii, părinții și asupra climatului școlar.

3.2. Prevenirea epuizării profesionale și managementul stresului

Identificarea surselor de stres specifice profesiei didactice, recunoașterea semnelor de oboseală emoțională și epuizare profesională, precum și prezentarea unor modalități concrete de prevenire a burnout-ului și de menținere a sănătății emoționale.

3.3. Strategii de autoreglare emoțională și echilibru personal

Dezvoltarea capacității de gestionare a emoțiilor, a tensiunii și a solicitărilor cotidiene, prin exerciții de autorefecție, tehnici de reglare emoțională, conștientizare și adaptare la contexte educaționale provocatoare.

3.4. Comunicare pozitivă și relații sănătoase în școală

Îmbunătățirea comunicării interpersonale în relația profesor–elev, profesor–profesor și profesor–părinte, în vederea construirii unui mediu bazat pe încredere, respect reciproc, siguranță emoțională și apartenență.

3.5. Reziliență, motivație și resurse personale

Identificarea și valorificarea resurselor personale și profesionale ale cadrelor didactice, dezvoltarea rezilienței și a motivației pentru activitatea educațională, precum și întărirea capacității de adaptare la schimbare.

3.6. Activități practice pentru dezvoltarea stării de bine

Derularea de activități practice, individuale și de grup, în format indoor și outdoor, menite să sprijine colaborarea, reflecția, coeziunea și starea generală de bine a participanților. Oferta de servicii prevede explicit organizarea de activități indoor și outdoor, pe grupe de lucru, în condiții de maximă siguranță.

3.7. Transferul în practica educațională

Identificarea unor modalități concrete prin care conținuturile și experiențele dobândite în cadrul seminarului pot fi valorificate ulterior în activitatea didactică și în dezvoltarea unui mediu școlar sănătos și incluziv.

4. Cerințe tehnice minime privind serviciile solicitate

Prestatorul va asigura servicii complete de organizare a seminarului, astfel încât activitățile să se desfășoare în condiții optime din punct de vedere logistic, tehnic și funcțional.

4.1. Spațiul de desfășurare

Se solicită punerea la dispoziție a unei **săli de conferință** cu capacitate adecvată grupului de participanți, de aproximativ **50 de persoane**, care să permită desfășurarea activităților în plen și pe grupe. Oferta analizată indică o sală de conferință aparținând pensiunii, cu capacitate maximă de 50 participanți.

Sala trebuie să fie dotată cu:

- internet de mare viteză, prin cablu și/sau Wi-Fi;
- videoproiector și/sau sistem TV compatibil cu laptop;
- instalație de sonorizare adecvată dimensiunii sălii;
- flipchart și markere în cantitate suficientă;
- accesorii necesare conectării echipamentelor;
- suport tehnic pentru verificarea, testarea și punerea în funcțiune a tuturor dotărilor înainte de începerea activităților și intervenție pe durata seminarului, dacă este necesar.

Spațiul trebuie să fie curat, bine întreținut, iluminat corespunzător, ventilat și/sau încălzit, să aibă mobilier funcțional și suficient și să permită desfășurarea activităților fără perturbări. Oferta descrie aceste condiții în mod explicit.

4.2. Servicii de cazare

Prestatorul va asigura **servicii de cazare pentru participanți pe o durată de 3 nopți**, în perioada seminarului, în **regim single**, în camere adecvate din punct de vedere al confortului și igienei. Oferta precizează cazarea participanților timp de 3 nopți, în regim single.

4.3. Servicii de masă

Prestatorul va asigura **serviciile de masă pentru participanți pe întreaga durată a seminarului**, în regim complet, cu respectarea programului de activități și a normelor sanitare și de siguranță alimentară aplicabile. Se vor avea în vedere, la cerere, alternative pentru regimuri alimentare speciale, inclusiv pentru persoane vegetariene sau cu alergii ori intoleranțe alimentare. Oferta menționează servirea mesei în restaurantul hotelului, includerea acesteia în ofertă, regim all inclusive și posibilitatea alternativelor pentru regimuri speciale.

4.4. Activități indoor și outdoor

Prestatorul va asigura condițiile necesare desfășurării unor activități indoor și outdoor pe grupe de lucru, în spații adecvate și sigure, astfel încât tematica seminarului să poată fi abordată atât prin sesiuni de prezentare și reflecție, cât și prin activități experiențiale și colaborative. Această componentă este prevăzută expres în oferta tehnico-economică.

4.5. Transportul participanților

Transportul participanților nu este inclus în obiectul prezentei achiziții și nu va fi cuprins în prețul oferit.

5. Valoarea estimată a achiziției

Valoarea estimată a achiziției este de **65.000 lei fără TVA**.

Prețul ofertat va include toate costurile necesare prestării integrale a serviciilor solicitate, inclusiv costurile aferente organizării, punerii la dispoziție a spațiilor, dotărilor tehnice, cazării, meselor, facilităților logistice și activităților specifice seminarului. Cerința privind includerea tuturor costurilor este în acord cu modelul de invitație de participare pentru achiziții din proiect.

Oferta va fi exprimată în **Lei**, iar TVA va fi evidențiat separat, dacă este cazul.

6. Documente minime solicitate

Oferta transmisă va fi însoțită de următoarele documente:

1. Ofertă tehnică și financiară;
2. copie a Certificatului de Înregistrare sau Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte datele de identificare și domeniul de activitate;
3. Declarație pe propria răspundere privind deținerea tuturor autorizațiilor legale necesare prestării serviciilor;
4. Declarație privind dubla finanțare – conform model anexat;
5. Declarație DNSH – conform model anexat;
6. Declarație privind evitarea conflictului de interese – conform model anexat;
7. Furnizare de informații privind beneficiarii reali - document emis de ONRC..

7. Condiții de prestare și recepție

Serviciile vor fi prestate în perioada **07.05.2026 – 10.05.2026**, conform programului seminarului și în locația ofertată de prestator.

Recepția serviciilor se va realiza pe baza documentelor justificative și a constatării îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin întocmirea unui proces-verbal de recepție semnat de părți.

8. Condiții de plată

Plata serviciilor se va efectua în lei, în maximum 60 de zile de la data recepției, pe baza facturii fiscale emise de prestator și a procesului-verbal de recepție, cu condiția încasării prealabile a sumelor aferente de la MEC.

9. Modalitatea de depunere a ofertelor

Documentele vor fi depuse în conformitate cu termenii și condițiile precizate în prezenta invitație și vor fi transmise la:

Adresa: Cluj-Napoca, str. Alexandru Vlahuță, nr. 12–14

Telefon: 0264-580615

E-mail: secretariat@liceul-onisifor-ghibu.ro

Persoană de contact: Bogdan Mihaela.

Se acceptă oferte transmise în original sau prin e-mail.

Vă rugăm să transmiteți oferta dumneavoastră până cel târziu la data de 29.04.2026, ora 14.00.

Oferta trebuie să fie valabilă timp de **30 zile** de la data-limită pentru transmiterea ofertei, în acord cu modelul documentului exemplu.

10. Solicitări de clarificări

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu **2 zile înainte de data-limită de depunere a ofertelor**, prin transmitere directă la adresa menționată mai sus sau prin e-mail. Această regulă este formulată în același mod în documentul-model.

11. Criteriul de evaluare și atribuire

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc toate cerințele tehnice și administrative solicitate vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda operatorului economic care îndeplinește specificațiile tehnice solicitate și care oferă **cel mai mic preț total evaluat, fără TVA**.

12. Mențiuni finale

Autoritatea contractantă informează operatorii economici asupra obligației de transmitere a datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor alocate din PNRR, anterior semnării contractului de achiziție, în condițiile prevăzute de reglementările aplicabile și menționate în modelul de invitație. Cerința privind beneficiarii reali este prezentă explicit în documentul exemplu.

Prezenta invitație de participare / cerere de ofertă se întocmește în vederea achiziției serviciilor necesare organizării seminarului cu tema **„Starea de bine a profesorului: o ascensiune programată”**, în interesul realizării activităților asumate prin proiectul **„Școala Stării de Bine: Învățăm să aparținem”**.

Manager proiect,

Bereș Monica

