LICEUL TEORETIC "ONISIFOR GHIBU
Str. Al. Vlahuță nr. 12
Tel. 0264-580615, Cluj-Napoca
Nr. 5579 / 15.10.2026

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 15.10.2026

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Liceul Teoretic "Onisifor Ghibu" Cluj-Napoca	1261100289	CLUJ	CLUJ-NAPOCA

D02	Mediul de rezidenţă:
	Urban

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă semiperiferică

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu teoretic

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	**Buget pe anul în curs**
	25.33	28.78

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:	
	numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu
	liceal	Da	Nu

D12a	În cazul filierei teoretice, precizaţi profilurile de formare din unitate	
	Uman	Da
	Real	Da

D12c	În cazul filierei vocaţionale, precizaţi profilurile de formare vocaţionala din unitate:
Nici un răspuns selectat.	

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”

Nici un răspuns selectat.

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba română	Da
	limba maghiară	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	43.00	0.00				43.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	29.00	0.00				29.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	22.00	0.00		Da		22.00
Total	94.00	0.00				94.00

D18a	Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	1102.00	0.00	1102.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	750.00	0.00	750.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	611.00	0.00	611.00
Total	2463.00	0.00	2463.00
Total grădiniţă	0	0	0
Total niveluri şcoală	2463.00	0.00	2463.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	23.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	29.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	10.00
Total	62.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0

Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	43	1102
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0	gimnaziu	29	750
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	22	611
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învăţământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		94	2463

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Ştiinţe sociale	6.00	165
Profil real	Matematică–informatică	4.00	111
Profil real	Ştiinţe ale naturii	12.00	335

D23 Filiera Vocaţională

D23a	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23b	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23c	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23d	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23e	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în şcoală (în învăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi” este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Rromi	0	4	0	0.16

Maghiară/Secui	0	230	0	9.34
Alte Etnii	0	5	0	0.20
Română	0	2224	0	90.30
Total	0	2463	0	100

D26b	**Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**	
	În grădiniţă	În şcoală
Nici un răspuns selectat.		

D27	**Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	49	0	1.99
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	320	0	12.99
Cel puţin un părinte are studii superioare	0	2094	0	85.02
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	0	2463	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	**Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	84	0

Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	50	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	3	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	170	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	4	0
	divort	170	0
	divort	170	0
	divort	170	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	**Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	0	1425	0	57.86
între 30 şi 60 de minute	0	938	0	38.08
peste 60 de minute	0	100	0	4.06
Total	0	2463	0	100
Timp mediu	0	29.47		

D30	**Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	1807	73.37
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	652	26.47

Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	4	0.16
Total	2463	100

D31	**Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	**Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**
Prezenţa mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	**Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):**					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	86	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	6	0	0	0	0	0
ateliere şcolare	0	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Servicii de catering	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu medic şcolar	Da
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
tradiţională, cu pupitre poziţionate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	21	0	21
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	86	0	86
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	270	0	270
Total	377	0	377

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	4	2.86
Număr cadre didactice cu gradul I	69	49.29
Număr cadre didactice cu gradul II	26	18.57
Număr cadre didactice cu definitivat	31	22.14
Număr cadre didactice fără definitivat	10	7.14
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	140	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	140	100
Numărul de cadre didactice calificate	140	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	23	16.43
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	16	11.43
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	130.10
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	124.30
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	5.80

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, şt.naturii	Acoperire parţială
Chimie	Acoperire parţială
Consiliere	Acoperire parţială
Cultură civică	Acoperire parţială
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Acoperire parţială
Educaţie antreprenorială	Acoperire parţială

Educaţie fizică	Acoperire parţială
Educaţie muzicală	Acoperire parţială
Educaţie plastică	Acoperire parţială
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire parţială
Geografie	Acoperire parţială
Informatică, IT	Acoperire parţială
Invăţător / institutor	Acoperire parţială
Istorie	Acoperire parţială
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire parţială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parţială
Ştiinte socio-umane	Acoperire parţială

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	3
număr de directori existent în unitate	3

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Istorie	Gradul I	35	Da
Director Adjunct	Limba română	Gradul I	22	Da
Director Adjunct	Informatică, IT	Gradul I	35	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	950	6.79

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	34	0	34

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	1109
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	748
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	540
Total	2397
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	2397
Total liceu	540
Total profesional	0

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	54622
numărul de absenţe nemotivate	5575
Total absenţe pe an	60197
Număr mediu absenţe pe copil	25.11

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	1109	1110	6	5	0	1110
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	719	748	3	7	0	715
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	550	540	1	11	0	540
Total	2378	2398	10	23	0	2365
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	2378	2398	10	23	0	2365

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	0	1	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	0	5	0	0	0
Total	0	6	0	0	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	0	30	230	850	1110
Matematică	0	50	290	770	1110

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	0	11	145	592	0	748
Învăţământul liceal	0	0	5	147	388	0	540

D72b	Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor învăţământul primar (clasa a IV-a)	209	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	213	0
Numărul absolvenţilor de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	140	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	104	0

D73b	Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	104	104	0	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74	În cazul unităţilor cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvenţă-zi", pentru ultimele patru generaţii de elevi ai şcolii	
Elevi cuprinşi în acest an	Anul de referinţă pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	În anul curent	8-8,99
clasa a X-a	În anul şcolar anterior	8-8,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	8-8,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	9 - 10

D75	În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul "cu frecvenţă-zi", intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcţie de mediile de la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a X-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a XI-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a XII-a	Toţi elevii

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba maternă	0	0	0	6	8	6	20

Limba romană	3	7	24	42	68	66	210
Matematică	8	14	28	37	62	61	210

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învăţământ forma "cu frecvenţă-zi"	2	6	13	26	54	101

D79	Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul şcolar precedent	209	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	209	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	213	0
Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	213	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Şcoala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PIRLS	Da

D80b	În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):

210

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

18

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

6

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:

85

D87 - Numărul elevilor care învaţă în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:
410

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte şi programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):
5

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Dezvoltarea creativității elevilor prin artă plastică	5, 1	Stimularea exprimării artistice și a imaginației prin diferite tehnici plastice. Cultivarea gustului estetic și a respectului pentru valorile tradiționale. Dezvoltarea spiritului de colaborare și a responsabilității în activități colective. Promovarea tradițiilor prin simboluri artistice	08.12.2025	25.03.2026

Responsabilităţi: Catedra de arte

Indicatori realizare: Realizarea unei expoziții.
Nr. de elevi motivați, implicați.
Nr. de compoziții plastice utilizând tehnici diverse: pictură, colaj, creion grafic.
Multitudiea abilităților artistice dezvoltate.

Comentarii:

- **Concluzii:** Activitatea a oferit elevilor contexte de exprimare artistică și de valorificare a propriilor creații. Participarea la cele 3 concursuri și la cele 5 expoziții a susținut dezvoltarea creativității, a competențelor artistice și a încrederii în sine. Se recomandă continuarea activităților, diversificarea temelor și tehnicilor plastice și păstrarea unui portofoliu cu lucrările și dovezile participării.

- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Participarea la concursuri și expoziții le oferă elevilor ocazia să-și exprime ideile, să-și valorifice talentul și să capete încredere în propriile creații. Temele variate și activitățile interdisciplinare contribuie la implicarea unui număr mare de elevi. Este utilă documentarea consecventă a participării și păstrarea lucrărilor și a dovezilor activităților într-un portofoliu.
  Completare indicatori de realizare:* 8 activități desfășurate: 3 concursuri și 5 expoziții;
  * 7 participări ale elevilor la concursuri;
  * 250 de participări ale elevilor la expoziții, cumulate pe evenimente;
  * lucrări plastice realizate și prezentate în cadrul expozițiilor și concursurilor.

2	Dezvoltarea proiectelor extracurriculare și de parteneriat cu comunitatea	2, 5	Promovarea diversității culturale și a valorilor comunitare. Valorificarea transferului de experiență, cunoștințe și tradiții între participanți. Stimularea dialogului constant și a colaborării între elevi, profesori și comunitate. Implicarea activă a comunității școlare în organizarea și implementarea activităților ecologice	03.08.2026	31.08.2026

Responsabilităţi: Prof. Anda Culișir, Prof. Irsai Monika, prof. Nagy Csilla,

Indicatori realizare: Nr. de activități organizate
Nr. de elevi implicați

Comentarii:

- **Concluzii:** Participarea la festival a fost o experiență educativă și comunitară reușită, contribuind la dezvoltarea spiritului de inițiativă și a responsabilității elevilor, precum și la promovarea valorilor culturale ale minorităților. Standul școlii s-a bucurat de un interes deosebit din partea vizitatorilor, iar degustarea unor produse tradiționale a completat prezentarea patrimoniului gastronomic local. Se recomandă continuarea participării la astfel de evenimente multiculturale, implicarea unui număr cât mai mare de elevi voluntari și diversificarea activităților interactive, pentru a valorifica și mai eficient oportunitățile de învățare nonformală și de promovare a diversității culturale.
- **Realizat în proporţie de** 70 %

- **Lecţii învăţate:** Participarea la festivalul cultural EthniCity, organizat în cadrul evenimentului „Zilele Clujului", a oferit elevilor oportunitatea de a descoperi și de a promova patrimoniul cultural al comunității maghiare din zona Clujului. Prin activități interactive, precum puzzle-uri și chestionare, cei 30 de elevi voluntari au contribuit la promovarea tradițiilor și a artei populare. Experiența a evidențiat importanța voluntariatului, a colaborării, a organizării eficiente a activităților și a dialogului intercultural. Interesul manifestat de vizitatori a demonstrat că prezentarea patrimoniului cultural într-o manieră atractivă și participativă facilitează apropierea dintre comunitățile etnice.

3	Integrarea noilor repere metodologice în planificarea procesului de predare - învățare	1, 6	Evaluarea modului în care cadrele didactice au inclus în planificări procentul de 25% din ore la dispoziția profesorului. Analiza corelării obiectivelor și competențelor specifice din programă cu activitățile de învățare și evaluare planificate. Identificarea bunei practici și a eventualelor nevoi de formare pentru îmbunătățirea planificării calendaristice și a demersului didactic.	15.10.2025	31.10.2025

Responsabilităţi: Comisiile metodice

Indicatori realizare: • Minimum 80% dintre planificările analizate includ explicit utilizarea cotei de 25% din ore conform recomandărilor din document.
• În minimum 70% dintre cazuri, se regăsesc elemente de diferentiere a învățării (activități pentru grupuri/subgrupuri).
• Toate planificările conțin corelarea între competențele vizate și activitățile de predare-învățare-evaluare.
• Realizarea unui raport sintetic de analiză la nivelul comisiei metodice, discutat în Consiliul profesoral.

Comentarii:

- **Concluzii:** În urma analizei, se constată că, în cea mai mare parte, cadrele didactice au integrat recomandările metodologice în planificările și demersurile didactice, fiind identificate și exemple de bună practică.
  Se recomandă continuarea monitorizării și actualizării planificărilor în funcție de nevoile elevilor, precum și valorificarea schimbului de bune practici și a activităților de formare internă pentru consolidarea diferențierii și a utilizării eficiente a celor 25% dintre orele aflate la dispoziția profesorului.

• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Implementarea recomandărilor metodologice a evidențiat importanța adaptării flexibile a planificărilor la nevoile reale ale elevilor, pe baza diagnozei inițiale și a evaluării progresului acestora. Utilizarea celor 25% dintre orele aflate la dispoziția profesorului oferă un cadru util pentru remediere, aprofundare și diferențierea activităților de învățare.					
4	Optimizarea utilizării spațiilor școlare	6, 3	o reducerea la minim a claselor care învață după-amiaza; o crearea unui mediu confortabil și motivant pentru elevi; o asigurarea desfășurării orelor de laborator, chiar și in situația în care spațiul este ocupat de o altă clasă.	15.10.2025	19.06.2026
Responsabilităţi: CA, Comisia CEAC, Comisia de orar, Comisia de recepție bunuri materiale, Comisia pentru întocmirea orarului					
Indicatori realizare: Creșterea gradului de utilizare eficientă a spațiilor existente (bibliotecă, sală festivă, laboratoare) prin elaborarea și aplicarea unui orar optimizat,					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Concluzii Spațiile școlii au fost utilizate flexibil, în funcție de necesitățile apărute. Utilizarea temporară a unor spații alternative a permis continuarea activității didactice în condiții funcționale. Biblioteca și sala festi vă au fost valorificate și pentru pregătirea elevilor în vederea concursurilor și activităților remediale. Experiența a evidențiat necesitatea unei bune planificări și gestionări a spațiilor disponibile. Recomandări Planificarea eficientă a utilizării tuturor spațiilor școlii. Identificarea din timp a unor spații alternative în situații neprevăzute. Menținerea flexibilității în organizarea programului și a activităților. Valorificarea în continuare a bibliotecii și sălii festive pentru activități educaționale și de pregătire suplimentară.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Laboratorul de fizică a fost utilizat ca sală de clasă Clasele pregătitoare, I. , II. și-au desfășurat activitatea într-o altă unitate școlară, într-un spațiu temporar alocat Clasele a III-a și-au desfășurat activitatea după-masă Biblioteca și sala festivă au fost folosite și pentru activitățile de pregătire a elevilor în vederea participării lor la concursuri și activități remediale.					

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	„Cum ne simțim la școală?" – Evaluarea impactului formărilor privind starea de bine a cadrelor didactice	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Identificarea nivelului de stare de bine profesională a cadrelor didactice și a modului în care participarea la cursuri de formare pe această temă a contribuit la îmbunătățire a climatului organizațional. Să se identifice nevoi viitoare de sprijin sau formare pentru consolidarea stării de bine.	15.10.2025	30.06.2026

Responsabilităţi: CA, CEAC

Indicatori realizare: Aplicarea și centralizarea unui chestionar privind starea de bine profesională la minimum 80% dintre cadrele didactice din unitate.

Elaborarea unui raport de analiză care evidențiază impactul participării la cursuri de formare pe tema stării de bine asupra climatului organizațional.

Comentarii:

- **Concluzii:** Evaluarea stării de bine profesionale urmărește identificarea percepțiilor cadrelor didactice asupra mediului de lucru și analizarea contribuției formărilor profesionale la îmbunătățirea climatului organizațional. Aplicarea și centralizarea chestionarului vor permite evidențierea aspectelor pozitive, a dificultăților întâmpinate și a nevoilor de dezvoltare profesională.

  Se recomandă:
  - Continuarea activităților de formare dedicate stării de bine, gestionării stresului și comunicării eficiente.
  - Organizarea periodică a unor activități de colaborare și schimb de bune practici între cadrele didactice.
  Identificarea și implementarea unor măsuri de sprijin adaptate nevoilor personalului didactic.
  Monitorizarea periodică a satisfacției profesionale și a climatului organizațional, în vederea evaluării impactului măsurilor adoptate.
- **Realizat în proporţie de** 93 %

- **Lecţii învăţate:** Starea de bine a cadrelor didactice reprezintă un factor important pentru menținerea unui climat organizațional pozitiv și pentru desfășurarea eficientă a activității didactice.
  Formările profesionale dedicate stării de bine pot contribui la dezvoltarea competențelor de gestionare a stresului, îmbunătățirea comunicării și consolidarea relațiilor colegiale.
  Evaluarea periodică a satisfacției personalului didactic permite identificarea nevoilor de sprijin și adaptarea măsurilor instituționale la realitățile și provocările colectivului.
  Promovarea stării de bine necesită implicare constantă, colaborare și măsuri adaptate nevoilor cadrelor didactice.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul primar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	

Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar şi/sau profesional ulterior al absolvenţilor				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului şi planificarea activităţilor de învăţare				X	
3	Realizarea activităţilor de învăţare, asigurarea participării şi obţinerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obţinute (participarea şcolară, rezultatele învăţării şi starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale			X		
Subdomeniu Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare						
1	Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învăţării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaţionale şi a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X		
2	Realizarea autoevaluării instituţionale şi asigurarea internă a calităţii conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane şi capacitatea instituţiei de atragere a resurselor umane din afara instituţiei şi din afara tării, în condiţiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar şi nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituţionale, administrative şi manageriale						
1	Asigurarea sănătăţii şi securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă şi de gestionare a informaţiei				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă şi funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unităţii de învăţământ şi execuţia bugetară					X
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar şi/sau profesional ulterior al absolvenţilor					X
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului şi planificarea activităţilor de învăţare				X	
3	Realizarea activităţilor de învăţare, asigurarea participării şi obţinerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obţinute (participarea şcolară, rezultatele învăţării şi starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare						
1	Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare				X	

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ					X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învăţării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X		
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calităţii conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretica						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
	DOMENIU Eficacitate educaţională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X		
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
	DOMENIU Managementul calităţii					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X		

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Creșterea vizibilității activităților și rezultatelor educaționale ale școlii	6, 2	Creșterea vizibilității performanțelor elevilor și cadrelor didactice și a activităților educaționale desfășurate. Îmbunătățirea comunicării instituționale prin actualizarea periodică a informațiilor pe canalele oficiale ale școlii. Valorificarea și diseminarea rezultatelor proiectelor, parteneriatelor și exemplelor de bune practici. Consolidarea imaginii școlii și a relației cu părinții și comunitatea locală.	01.01.2027	30.06.2027

Responsabilităţi: Responsabilii catedrelor, comisiilor și proiectelor educaționale – colectarea și transmiterea periodică a informațiilor privind activitățile și rezultatele obținute, în special a Comisiei pentru promovarea instituțională.
Responsabilul site-ului și al comunicării instituționale – publicarea și actualizarea informațiilor pe canalele oficiale ale școlii.
Conducerea unității – coordonarea și sprijinirea procesului de promovare a imaginii școlii.
Comisia CEAC – monitorizarea periodică a publicării și centralizarea dovezilor privind realizarea activității.

Indicatori realizare: * Numărul activităților și rezultatelor prezentate public. * Numărul postărilor sau materialelor publicate pe canalele oficiale ale școlii. * Numărul participărilor și rezultatelor la concursuri și olimpiade făcute publice. * Tipurile de activități prezentate: proiecte, parteneriate, simpozioane, conferințe, dezbateri, expoziții, activități din „Săptămâna verde" și Clasa Verde. * Existența linkurilor către materialele					
Detalii: 1. Colectarea și centralizarea periodică a informațiilor privind rezultatele elevilor și cadrelor didactice la concursuri, olimpiade și alte activități educaționale. 2. Promovarea proiectelor și parteneriatelor educaționale, a activităților extracurriculare și a exemplelor de bune practici. 3. Actualizarea periodică a site-ului școlii și a celorlalte canale oficiale de comunicare cu informații despre activitățile și rezultatele obținute. 4. Monitorizarea și centralizarea materialelor publicate, în vederea evaluării vizibilității activităților și rezultatelor școlii.					
2	Dezvoltarea competențelor digitale și utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale în activitățile didactice	1, 2	* Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și cadrelor didactice. * Formarea unui comportament sigur, responsabil și etic în mediul online. * Prevenirea cyberbullyingului și încurajarea raportării situațiilor de hărțuire online. * Familiarizarea elevilor cu oportunitățile și limitele inteligenței artificiale. * Integrarea resurselor digitale în activități de învățare interactive și centrate pe elev. * Stimularea creativității elevilor prin realizarea de produse digitale. * Încurajarea colaborării între catedre și comisii în desfășurarea și valorificarea activităților.	15.10.2026	30.06.2027

Responsabilităţi: * Catedra de Informatică și TIC: desfășoară activitatea despre inteligența artificială și utilizarea ei responsabilă. * Comisia diriginților: organizează activitățile de prevenție privind cyberbullyingul și siguranța pe internet. * Catedra de Arte: coordonează realizarea produselor de artă digitală. * Comisia pentru proiecte și parteneriate: sprijină colaborarea dintre catedre și valorificarea rezultatelor activităților. Cadrele didactice de la invatamantul primar * Cadrele didactice implicate: folosesc resurse digitale și contribuie cu exemple de activități realizate. * CEAC: urmărește desfășurarea activităților și analizează rezultatele pe baza materialelor și produselor realizate.					
Indicatori realizare: Numărul activităților desfășurate privind inteligența artificială, siguranța online și prevenirea cyberbullyingului. Numărul elevilor participanți la activitățile de educație digitală. Numărul produselor digitale realizate de elevi (postere, infografice, benzi desenate). Numărul catedrelor și comisiilor implicate în activități. Existența exemplelor de bune practici și a produselor digitale realizate.					
Detalii: * Catedra de Informatică și TIC: desfășurarea activității „Decodificăm viitorul: Prima mea oră de Inteligență Artificială", pentru familiarizarea elevilor cu inteligența artificială și cu utilizarea ei responsabilă. * Comisia diriginților: organizarea activităților de prevenție privind cyberbullyingul și siguranța pe internet, inclusiv prin programele propuse de Asociația ADFABER și „Ora de Net". * Catedra de Arte: realizarea proiectului de artă digitală „Identitate și diversitate în era digitală", prin crearea și prezentarea de postere, infografice sau benzi desenate digitale. * Comisia pentru proiecte și parteneriate: sprijinirea colaborării dintre catedre și comisii pentru desfășurarea proiectelor digitale și valorificarea rezultatelor acestora. * Cadrele didactice: folosirea resurselor digitale și schimbul de exemple de bune practici pentru susținerea activităților de predare, învățare și evaluare.					
3	Educație pentru mediu și sustenabilitate prin valorificarea Clasei Verzi și a Programului „Săptămâna verde"	1, 2	* Valorificarea Clasei Verzi ca spațiu pentru învățare aplicată și interdisciplinară. * Dezvoltarea capacității elevilor de a investiga probleme de mediu și de a propune soluții. * Formarea unor comportamente responsabile față de natură și față de utilizarea resurselor. * Susținerea direcțiilor din PDI privind tranziția verde și educația pentru sustenabilitate.	15.10.2026	31.05.2027

Responsabilităţi: * Catedra de Geografie și catedra de Arte: desfășoară activitățile propuse — „Planeta noastră, responsabilitatea noastră" și atelierul „Eco-Art". * Cadrele didactice care utilizează Clasa Verde: realizează lecțiile sau activitățile planificate și consemnează pe scurt produsele ori rezultatele elevilor. * Echipa de coordonare a Programului „Săptămâna verde": coordonează programul și folosește sinteza rezultatelor activităților desfășurate. * Conducerea școlii: sprijină organizarea activităților și utilizarea Clasei Verzi. * CEAC: analizează rezultatele pe baza materialelor și sintezei existente și formulează concluzii pentru RAEI.
Indicatori realizare: * Numărul și tipul lecțiilor și activităților desfășurate în Clasa Verde și în Programul „Săptămâna verde". * Numărul claselor și al elevilor participanți. * Numărul catedrelor care au desfășurat efectiv activități. * Numărul și tipul produselor realizate de elevi: lucrări Eco-Art, postere, prezentări, proiecte sau soluții pentru protejarea mediului. * Reflecțiile elevilor și observațiile profesorilor privind ce au învățat elevii și ce comportamente responsabile au exersat
Detalii: Desfășurarea de lecții și activități interdisciplinare în Clasa Verde, inclusiv în legătură cu grădina botanică, potrivit organizării stabilite la nivelul școlii. Se vor valorifica propunerile catedrelor, precum activitatea de Geografie „Planeta noastră, responsabilitatea noastră" și atelierul de Arte „Eco-Art". În cadrul Programului „Săptămâna verde", elevii vor participa la activități de investigare a mediului, de utilizare responsabilă a resurselor și de protejare a naturii.

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârșit
1	Evaluarea rezultatelor proiectelor și parteneriatelor educaționale ale școlii	Chestionar de evaluare a ofertei educaționale	Analizarea gradului de participare a elevilor și a cadrelor didactice la proiectele și parteneriatele școlii; Identificarea principalelor rezultate și beneficii educaționale ale activităților desfășurate; Formularea unor recomandări pentru îmbunătățirea participării și a eficienței proiectelor viitoare.	10.05.2027	30.06.2027

Responsabilităţi: Comisia pentru proiecte și parteneriate educaționale – centralizarea proiectelor, parteneriatelor, participanților și rezultatelor obținute.

Responsabilii catedrelor, comisiilor, bibliotecii școlare și coordonatorii proiectelor, inclusiv Erasmus + – furnizarea informațiilor,a rapoartelor de activitate și a documentelor justificative privind activitățile desfășurate.

Comisia CEAC – analiza datelor, evaluarea rezultatelor și formularea recomandărilor de îmbunătățire.

Indicatori realizare: Centralizarea proiectelor și parteneriatelor educaționale desfășurate în anul școlar 2026–2027; evidențierea numărului de elevi și cadre didactice participante; identificarea principalelor rezultate și beneficii educaționale; elaborarea unui raport de sinteză privind rezultatele proiectelor și parteneriatelor educaționale desfășurate.

Aspecte reținute: Numărul și diversitatea proiectelor și parteneriatelor educaționale desfășurate; gradul de participare a elevilor și cadrelor didactice; rezultatele și beneficiile educaționale obținute; dificultățile întâmpinate și oportunitățile de îmbunătățire a activităților viitoare.

Director,

Responsabil CEAC,